



**l'autnid**  
milieu de vie pour adultes autistes

## ORIENTATIONS POUR L'ANNÉE mars 2024 – mars 2025

### Comité surveillance-gardiennage :

- Renouveler la demande de subvention au ministère de la Famille pour l'année scolaire 2024-2025 ;
- Rédiger la reddition de compte au ministère de la Famille en août 2024 pour l'année précédente, soit l'année scolaire 2023-2024 ;
- S'assurer de la bonne gestion financière avec la firme comptable Mallette et avec Mme Chantale Picard et Mme Silvie Côté ;
- Continuer le partenariat avec le CISSS du Bas-Saint-Laurent, les intervenants du CRDITSA de Rivière-du-Loup, le Centre de services scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup et le Centre d'action bénévole des Seigneuries (CAB) jusqu'au déménagement du service en janvier 2025. Par la suite, le personnel de la Maison l'autnid remplacera celui du CAB ;
- Veiller à ce qu'aient lieu les formations des intervenantes et faire les suivis ;
- Mettre à jour les règlements 2024-2025 et procéder aux inscriptions ;
- S'assurer d'avoir l'information de la part des intervenantes-pivots sur le profil des nouvelles inscriptions et les transmettre aux intervenantes du gardiennage ;
- Prévoir le déménagement du service ;
- Préparer le montage financier 2025-2026 en vue de la demande de subvention de la prochaine année scolaire ;
- Faire la demande de subvention en février 2025 pour l'année scolaire 2025-2026.

### Comité de discussion avec le CISSS et CAB:

- Demander une prolongation du mandat de la chargée de projet pour qu'elle soit en mesure d'assurer le transfert de travail à la prochaine direction générale ;
- Travailler avec le CISSS pour obtenir du ministère de la Santé un montant supplémentaire annuel pour le volet hébergement ;
- Évaluer l'aide accordée par la RAMQ, ce qui veut dire débiter la planification de l'organisation du travail des ressources humaines ;
- Élaborer des tarifs pour la chambre de répit.



**l'autnid**  
milieu de vie pour adultes autistes

### Comité clinique :

- Obtenir la confirmation des résidents ;
- Planifier des rencontres entre les parents et les intervenants pivots pour préparer le déménagement des résidents ;
- Poursuivre les rencontres avec le CISSS aux 3 semaines pour, entre autres, faire le suivi clinique des futurs résidents ;
- Ajouter des rencontres aux deux semaines avec le chef de service DI-TSA ;
- Planifier une intégration en douceur des futurs résidents en collaboration avec les intervenantes pivots du CISSS ;
- Réfléchir à l'arrimage Centre de jour et hébergement -notamment dans l'utilisation de la cuisine et de la salle à manger- dans le souci d'éviter des désorganisations potentielles et de respecter l'intimité des résidents.

### Comité résidence :

- Commander le mobilier et voir à l'aménagement de la Résidence ;
- Superviser le chantier jusqu'à la livraison en décembre 2024 ;
- Rédiger les règles de vie de la Résidence ;
- Élaborer différentes politiques de la Résidence ;
- Concevoir et produire la signalisation extérieure et intérieure ;
- Aménager le jardin ;
- Planifier les relations de presse ;
- Planifier l'ouverture officielle et l'inauguration ;
- Planifier l'intégration des résidents.

### Ressources humaines :

- Rechercher une direction générale ;
- Rechercher une adjointe comptable ;
- Diffuser les offres d'emploi pour le personnel de fin de semaine et de soirée ;
- Procéder à l'embauche de personnel pour assurer la relève des préposés du CAB après le déménagement du service de surveillance-gardiennage ;
- Élaborer les différentes politiques pour les employés (congé annuel, avis disciplinaire, code d'éthique, etc.) ;
- Organiser les horaires de travail.



**l'autnid**  
milieu de vie pour adultes autistes

#### Comité de financement :

- Travailler à la visibilité offerte aux partenaires ;
- Rechercher d'autres partenaires pour compléter l'aménagement du jardin et les besoins en matériel informatique ;
- Déposer des bilans auprès de plusieurs fondations et organismes pour, notamment, recevoir la dernière tranche du montant accordé ;
- Participer à la conception et à la diffusion d'un livre illustré pour enfant d'âge scolaire sur la vie d'un enfant TSA ;
- Déposer une nouvelle demande à l'ADEQ qui inclut du personnel pour la chambre de répit en plus du soutien obtenu depuis deux ans ;
- Déposer la DAF (DAI finale) auprès de la SHQ ;
- Assurer la promotion de la chambre de répit.

#### Comité centre de jour :

- Prévoir le déménagement ;
- Continuer à planifier des sorties éducatives, culturelles, sportives et de divertissement ;
- Rechercher des bénévoles pour les ateliers ;
- Rechercher des partenaires ou des modes de financement pour assurer la continuité des ateliers.